

Na podlagi 1. vrstice 52. člena Statuta Planinske zveze Slovenije je Upravni odbor Planinske zveze Slovenije na predlog Zbora delegatov Komisije za varstvo gorske narave, na 14. seji, dne 22. oktobra. 2004 potrdil

PRAVILNIK KOMISIJE ZA VARSTVO GORSKE NARAVE PLANINSKE ZVEZE SLOVENIJE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik komisije za varstvo gorske narave Planinske zveze Slovenije ureja organiziranje, naloge, delovanje, finančno in materialno poslovanje ter medsebojna razmerja Komisije za varstvo gorske narave pri UO PZS (v nadaljnjem besedilu: KVGn) do organov PZS in strokovne službe v okviru Planinske zveze Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PZS).

2. člen

Komisija je strokovni organ Upravnega odbora Planinske zveze Slovenije, ki zastopa interese planinske organizacije in dejavnosti na področju varovanja gorske narave.

Komisija usmerja, usklajuje in pospešuje dejavnosti na področju varovanja gorske narave. Deluje po določilih Statuta PZS, Poslovnika UO PZS in Predsedstva UO PZS, Pravilnika o računovodstvu, Vodil za delo PZS in PD ter Častnega kodeksa slovenskih planincev.

3. člen

Znak KVGn je okrogle oblike, v temno zelenem kolobarju je v zgornji polovici napis "Komisija za varstvo gorske narave", v spodnji pa "Planinska zveza Slovenije". V beli sredini je obris Špika in pod njim diagonalno ležeč Clusijev svišč v zeleni in modri barvi. Znak je lahko tudi črno-bel. Enak je tudi žig.



Znak in žig se uporabljata kot interna predstavitev komisije, v skladu s posebnim organizacijskim navodilom o uporabi znakov in žigov PZS, le pri poslovanju in komuniciranju znotraj planinske organizacije

II. NALOGE KOMISIJE

4. člen

KVGn povezuje organizirane oblike delovanja na področju varstva gorske narave v okviru PZS in izvaja naslednje naloge:

- varstvo človekovega okolja, zlasti varstvo gorske narave ter skrb za ohranitev njene neokrnjene podobe in naravnih življenjskih oblik v njej;
- vključevanje vseh strokovnih, organizacijskih in članskih potencialov znotraj planinske organizacije v varovanje narave;
- sprejemanje odločitev, stališč in priporočil do vseh pomembnih posegov v naravo, še posebej v gorskem svetu;
- zagotavljanje organizacijskih, vsebinskih in materialnih pogojev za varstvo gorske narave, kot pomembne oblike planinske dejavnosti znotraj PZS;
- seznanjanje članic planinske organizacije o novostih s področja varstva gorske narave;
- pomoč planinskim društvom ter odsekom za varstvo narave in odborom za varstvo gorske narave s strokovnimi in organizacijskimi nasveti;
- skrb za usposabljanje strokovnih delavcev v športu na področju varstva gorske narave;
- skrb za povezovanje s komisijami znotraj PZS, s sorodnimi, strokovnimi in raziskovalnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini;
- skrb za usklajenost programskih nalog s Statutom Planinske zveze Slovenije, Vodili za delo PZS in PD, Častnim kodeksom slovenskih planincev, sklepi UO PZS in Skupščine Planinske zveze Slovenije.

III. ORGANIZIRANOST, ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE KOMISIJE

5. člen

Osnovni subjekti KVGn so aktivni ljubitelji narave, gorski stražarji in varuhi gorske narave - člani planinskih društev (v nadaljnjem besedilu: ljubitelji narave).

6. člen

Ljubitelji narave so v okviru planinskega društva (v nadaljnjem besedilu: PD) združujejo v odseke za varstvo narave (v nadaljnjem besedilu: odseki), pri meddruštvenih odborih (v nadaljnjem besedilu: MDO) pa odbore za varstvo gorske narave. O tem ali bo ljubitelj narave znotraj planinskega društva deloval v odseku, se odloči prostovoljno.

7. člen

Pravice ljubitelja narave so:

- da je obveščen o vseh aktivnostih in ukrepih s področja varovanja narave, v katere je organizirano vključena PZS;
- da mu je v okviru sprejetih programov za usposabljanje vključitev v te programe omogočena v skladu s sprejetimi pogoji;
- da mu je v odseku, odboru za varstvo gorske narave ali organih KVGn omogočen dostop do literature, ki mu lahko daje nova znanja in spoznanja na področju varovanja narave;
- da lahko nosi enotne oznake gorske straže, varuha gorske narave (če je usposobljen za GS oz. VGN) ali KVGn, ki izpovedujejo njegovo pripadnost varovanju narave v okviru

njegovo pripadnost varovanju narave v okviru PZS.

8. člen

Dolžnosti ljubitelja narave so:

- da deluje v skladu s tem pravilnikom, pravili odseka, Statutom PZS in Častnim kodeksom slovenskih planincev ter ostalimi akti;
- da s pozitivnim zgledom in aktivnim prepričevanjem vzgojno vpliva na člane planinskih organizacij in druge obiskovalce narave, še posebej gora ter jih navaja k takemu ravnanju, ki je skladno z načeli spoštovanja naravnih vrednot in varstva narave;
- da aktivno sodeluje pri delu odseka in celotnega PD;
- da se udeležuje skupnih vzgojnih in delovnih akcij povezanih z varovanjem gorske narave;
- da ima plačano društveno članarino;
- da varuje naravno in kulturno dediščino ter skrbi za varstvo okolja.

9. člen

Ljubitelji narave se v okviru PD praviloma združujejo v odseke ali druge oblike organiziranosti, ki najbolj ustrezajo dejavnosti varovanja narave.

10. člen

V okviru KVGn delujejo:

- Odseki za varstvo narave;
- Odbori za varstvo gorske narave;
- KVGn (ožji pomen - vodstvo komisije);
- Zbor delegatov komisije za varstvo gorske narave (v nadaljnjem besedilu: zbor delegatov KVGn)

a) Odsek za varstvo narave

11. člen

Odsek je osnovna oblika organiziranja in združevanja ljubiteljev narave znotraj PD. Odsek vodi načelnik, ki ga izvolijo člani odseka. Zaželeno je, da je to strokovno usposobljen varuh gorske narave. Načelnik odseka je po funkciji praviloma član upravnega odbora PD. Odsek deluje po programu, ki ga sprejme odsek in potrdi UO PD ali zbor članov PD. Finančno področje ureja na način in v okviru možnosti integralnega finančnega načrta PD.

12. člen

Odsek lahko sprejme lasten pravilnik o delovanju, ki ne sme biti v nasprotju s tem pravilnikom in pravili PD.

13. člen

Naloge odseka so :

- voli načelnika odseka oziroma predstavnika v odbor za varstvo gorske narave;
- sprejema program dela in finančno ovrednotenega predlaga v potrditev UO PD;
- spremlja problematiko varstva narave na območju PD, daje ustrezne predloge in obvešča organe društva;
- obravnava prostorsko ureditvene načrte, ki zadevajo planinstvo, sprejema stališča in daje pobude za območje delovanja svojega PD;

- sodeluje s sorodnimi odbori ali odseki drugih društev (taborniki, lovci, ribiči, turistična društva itd.);
- navezuje stike z zavodi za varstvo naravne in kulturne dediščine na področju varovanja narave;
- skrbi, da so sklepi organov društva skladni s splošnimi načeli varstva narave in stališči KVGn pri UO PZS;
- neposredno organizira in vodi akcije matičnega PD na področju varstva narave;
- samostojno ali v sodelovanju z odbori za varstvo gorske narave organizira usposabljanja po programu za gorske stražarje;
- sodeluje pri izvajanju planinske šole in drugih planinskih usposabljanj za različne ciljne in starostne skupine;
- pripravlja program strokovne pomoči vrtcem in šolam na svojem območju;
- skrbi za povečevanja števila članov PD;
- obvešča matično PD in odbor za varstvo gorske narave o svojih aktivnostih;
- sodeluje in zastopa interese ljubiteljev narave pri delu PD, odbora za varstvo gorske narave in KVGn;
- opravlja druge dejavnosti v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti planinske organizacije.

b) Odbor za varstvo gorske narave

14. člen

Odbor za varstvo gorske narave je organ, ki spodbuja in usklajuje medsebojno aktivno sodelovanje odsekov na področju varovanja gorske narave in tudi v ostalih aktivnostih na območju MDO. Odbor za varstvo gorske narave je usklajevalno telo, kjer se ljubitelji narave preko svojih predstavnikov opredeljujejo do zadev varovanja narave širšega pomena in skupaj organizirajo različne aktivnosti.

Odseki lahko ustanovijo odbor za varstvo gorske narave za območje MDO, v katerem so vključena matična PD. Sestavljajo ga vsi načelniki oziroma predstavniki odsekov iz PD, ki so združena v MDO.

Odbor za varstvo gorske narave vodi vodja, ki ga izvolijo predstavniki odsekov oziroma načelniki. Njegov mandat je štiri leta. Po funkciji je vodja član predsedstva meddruštvenega odbora planinskih društev in član – delegat zbora delegatov.

15. člen

Naloge odbora za varstvo gorske narave so:

- voli vodjo odbora za varstvo gorske narave in delegate v zbor delegatov KVGn;
- vzpodbuja organizirane dejavnosti ljubiteljev narave;
- zastopa interese ljubiteljev narave s svojega vplivnega območja;
- načrtuje in izvaja usposabljanja ljubiteljev narave; gorskih stražarjev in varuhov gorske narave;
- izvaja ali nudi pomoč pri izvajanju planinske šole v PD;

- oblikuje skupni program strokovne pomoči vrtcem in šolam za območju, ki ga pokriva odbor za varstvo gorske narave;
- oblikuje in usklajuje skupna stališča do predlaganih dokumentov in gradiv KVGNG in PZS;
- sodeluje s sosednjimi odbori za varstvo gorske narave in odseki ter koordinatorjem dela odborov za varstvo gorske narave KVGNG;
- izvaja še druge dejavnosti, ki so v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti PZS.

Odbor za varstvo gorske narave vključuje v svoje delo tudi ljubitelje narave iz PD, kjer nimajo svojih odsekov.

c) Zbor delegatov KVGNG

16. člen

Zbor delegatov KVGNG je najvišji organ, ki združuje ljubitelje narave znotraj PZS.

Zbor sestavljajo: po 1 delegat (praviloma vodja odbora) iz vsakega odbora za varstvo gorske narave, ki združuje do 15 odsekov, oziroma 2 delegate (eden od njih je praviloma vodja odbora), če odbor združuje 16 ali več odsekov ter enako število naključno izbranih varuhov gorske narave. Delegate izvolijo odbori za varstvo gorske narave, naključno izbrane delegate pa komisija za pripravo volitev KVGNG z dirigiranim žrebom, izmed vseh registriranih varuhov gorske narave, sorazmerno med MDO-ji, glede na število PD, vendar iz vsakega MDO, ki ima varuhe gorske narave, vsaj po enega.

Mandat delegatov je samo za zbor delegatov, za katerega so bili izvoljeni oz. izbrani. Posamezen delegat je lahko neomejeno ponovno izvoljen.

Vsak delegat ima 1 glas za odločanje na zboru delegatov KVGNG.

Zbor pravno veljavno deluje, če je delegate izvolila najmanj $\frac{1}{2}$ vseh odborov za varstvo gorske narave in se seje zbora udeleži najmanj $\frac{1}{2}$ od skupno možnega števila izvoljenih delegatov ter najmanj $\frac{1}{2}$ od skupno možnega števila naključno izbranih delegatov.

Če ob navedeni uri zbor delegatov ni sklepčen, se začetek zbora odloži za pol ure, nakar lahko po ponovnem ugotavljanju sklepčnosti zbor sklepa, če je navzočih skupno vsaj $\frac{1}{2}$ od skupno možnega števila vseh delegatov, ne glede na razmerje med voljenimi in naključno izbranimi. V kolikor po polurnem čakanju zbor ni sklepčen, se v roku enega meseca zbor delegatov ponovno skliče.

Zbor delegatov odloča z večino vseh prisotnih glasov.

Če zbor delegatov ne izvoli načelnika KVGNG in več kot polovice preostalih članov KVGNG, nadaljujejo z delom dosedanja organi, vendar najdlje 6 mesecev, ko mora biti sklican ponovni - izredni zbor delegatov.

17. člen

Zbor delegatov KVGNG skliče načelnik KVGNG najmanj enkrat letno. Na pisni predlog ene tretjine članov KVGNG ali delegatov odborov za varstvo gorske narave, je predsednik KVGNG dolžan sklicati v roku enega meseca izredni zbor. V kolikor zbora

v enem mesecu ne skliče predsednik KVGNG, lahko to stori predlagatelj.

Sklicatelj razpiše najmanj dva meseca pred sklicem volilne seje zbora delegatov KVGNG kandidacijske postopke. Pripravi potrebno gradivo za zbor delegatov KVGNG in predlaga dnevni red.

Način dela zbora delegatov KVGNG ureja Poslovník o delu zbora delegatov KVGNG, sprejet in potrjen na zboru.

18. člen

Zbor delegatov KVGNG:

- sprejema usmeritve za delo KVGNG;
- potrjuje vsebinsko in finančno poročilo ter načrt dela KVGNG;
- voli in razrešuje načelnika ter ostale člane KVGNG;
- sprejema poslovnik o delu zbora delegatov KVGNG;
- imenuje delegate KVGNG za Skupščino PZS;
- sprejema predlog Pravidnika KVGNG PZS oz. spremembe in dopolnitve tega pravilnika, ki ga potrdi UO PZS;
- opravlja druge naloge, ki so povezane z organizacijo in delovanjem KVGNG, v skladu s tem pravilnikom in Statutom PZS;
- na predlog KVGNG sprejema ukrepe zoper ljubitelje narave in jih, če obstajajo razlogi, tudi izključi iz članstva KVGNG PZS.

d) KVGNG (vodstvo komisije)

19. člen

KVGNG je stalna komisija UO PZS, strokovni in izvršilni organ na področju varstva gorske narave, ki jo izvoli Zbor delegatov KVGNG, potrdi pa UO PZS. Med dvema zboroma delegatov KVGNG izvršuje sprejete sklepe in usmeritve zbora ter sprejete sklepe in usmeritve UO PZS. Mandat članov KVGNG je štiri leta. Komisijo vodi načelnik, ki ga v njegovi odsotnosti nadomešča njegov namestnik.

20. člen

Člani KVGNG so načelnik in sedem članov. Načelnika in pet članov se voli na zboru delegatov KVGNG in so izvoljeni, če je zanje glasovalo več kot polovica prisotnih delegatov, dva člana pa dodatno imenuje UO PZS izmed uveljavljenih strokovnjakov s področja varovanja narave na predlog načelnika. Skupno šteje KVGNG 8 članov.

Namestnika načelnika, vodji podkomisij in koordinatorja za delo odborov za varstvo gorske narave izvolijo člani KVGNG izmed sebe z večino glasov. Vsi člani KVGNG morajo biti ljubitelji narave in člani PD, v nasprotnem primeru jim mandat avtomatično preneha.

21. člen

Če KVGNG na zboru delegatov KVGNG ni izvoljena, nadaljuje svoje delo komisija v stari zasedbi do izrednega zbora delegatov, ki se skliče najkasneje v 6 mesecih.

22. člen

KVGNG je pristojna, da:

- izvršuje sklepe zbora delegatov KVGNG in UO PZS;

- pripravlja predloge dnevnega reda in gradiva za zbor delegatov KVGNG;
- imenuje in razrešuje koordinatorja odborov za varstvo gorske narave in vodji ter člane podkomisij za usposabljanja in informiranje;
- imenuje in razrešuje predstavnika KVGNG v Komisiji za vzgojo in izobraževanje pri PZS (v nadaljnjem besedilu KVIZ PZS) in druge organe ter komisije PZS, v organizacije v Republiki Sloveniji in v mednarodne organizacije;
- pripravlja in sprejema načrt dela KVGNG ter vsebinsko in finančno poročilo KVGNG;
- izvaja finančni načrt KVGNG;
- sodeluje pri razpisih za sofinanciranje akcij, ki jih razpisujejo vladne in nevladne organizacije v Republiki Sloveniji;
- sprejema programe strokovnih usposabljanj s področja varstva gorske narave ter program usposabljanja gorski stražar, ki jih predloži v potrditev KVIZ PZS;
- sprejema navodila za izvedbo programov usposabljanj;
- sprejema pravilnike, akte, obrazce in podobno za učinkovito delo;
- sprejema usmeritve za delo varuhov gorske narave;
- podeljuje priznanja KVGNG in daje predloge za priznanja PZS;
- potrjuje delovne programe koordinatorja dela odborov za varstvo gorske narave, podkomisij za usposabljanja in informiranje ter začasnih odborov ter drugih delovnih teles KVGNG;
- sprejema založniške projekte KVGNG v sodelovanju z založniškim odborom PZS;
- potrjuje nakup in izdelavo literature in drugih medijev s tematiko varovanja gorske narave;
- pripravi predlog opisa del in nalog strokovnega sodelavca, v delu, ki se nanaša na področje KVGNG;
- za generalnega sekretarja PZS pripravlja oceno za strokovnega sodelavca KVGNG v koledarskem letu;
- opravlja druge naloge s področja dejavnosti varovanja gorske narave, v skladu s sklepi zbora delegatov KVGNG ter sklepi UO PZS;
- odloča o strokovnih zadevah varstva gorske narave;
- sodeluje pri delu KVIZ PZS ter ostalih organov PZS in organizacij s področja varovanja narave;
- odloča v primeru pritožb na sklepe podkomisije za usposabljanja KVGNG;
- potrjuje tečaje, izpopolnjevanja in finančna poročila;
- opravlja druge tekoče naloge.

23. člen

Seje KVGNG so sklepčne, če je navzočih več kot polovica članov. KVGNG sklepa z večino glasov navzočih članov. V nujnih primerih lahko načelnik ali član KVGNG, ki ga nadomešča, o posameznih vprašanih iz pristojnosti KVGNG zahteva pisno, telefonsko ali elektronsko glasovanje na podlagi obrazlo-

ženega predloga. Izid glasovanja se ugotovi in potrdi na prvi naslednji seji KVGNG.

24. člen

KVGNG je za svoje delo odgovorna zboru delegatov KVGNG in UO PZS. KVGNG lahko za svoje delo sprejme poslovnik, sicer pa smiselno uporablja določila poslovnika, ki ga je za svoje delo sprejel UO PZS.

25. člen

Osnovne zadolžitve članov KVGNG:

- Načelnik KVGNG vodi sestanke KVGNG, za katere pripravlja dnevni red, nadzoruje izvajanje sklepov, samostojno sprejema odločitve o stvareh manjšega pomena in rešuje tekočo problematiko. Pripravlja tudi finančni načrt in spremlja porabo sredstev KVGNG. Odgovoren je za obveščanje planinske javnosti, predstavlja KVGNG in je po funkciji član UO PZS.
- Namestnik na podlagi sklepa nadomešča načelnika KVGNG.
- Koordinator dela odborov za varstvo gorske narave skrbi za tesno povezanost s temi odbori in preko njih z odseki.
- Vodja podkomisije za usposabljanja skrbi za ustrezno učinkovito delo in strokovno korektno izvajanje tečajev. Oba sta pri delu in poročanju odgovorna KVGNG.
- Ostali člani KVGNG opravljajo dela v skladu s sprejetimi zadolžitvami.

e) Podkomisije in telesa KVGNG

26. člen

KVGNG lahko za posamezna področja dela imenuje stalne ali začasne podkomisije oziroma druga delovna telesa.

Pri KVGNG delujejo:

- Podkomisija za usposabljanja;
- Podkomisija za informiranje ter
- Koordinator dela odborov za varstvo gorske narave;

Podkomisije opravljajo strokovno in organizacijsko delo na posameznih področjih dejavnosti KVGNG. Podkomisije sestavljajo do trije člani predlagani v kandidacijskih postopkih, s strani odsekov, odborov za varstvo narave itd., ki jih imenuje KVGNG in določi vodjo.

Podkomisije so pri opravljanju nalog samostojne v okviru sprejetega delovnega programa. O svojem delu so vodje dolžni redno poročati na sejah KVGNG.

27. člen

Podkomisije so za svoje delo odgovorne KVGNG. Za svoje delo smiselno uporabljajo določila tega pravilnika.

28. člen

Podkomisija za usposabljanja KVGNG:

- pripravlja predloge programov za strokovno usposabljanje varuhov gorske narave in gorskih stražarjev;
- pripravi predlog navodil za izvedbo usposabljanja in opravljanje izpitov;

- pripravlja tehnične in didaktične pripomočke za izvedbo usposabljanj;
- neposredno ali v sodelovanju z odbori za varstvo gorske narave organizira tečaje za usposabljanje in izpopolnjevanje varuhov gorske narave;
- pripravlja predloge potrebnih kvalifikacij za predavatelje - inštruktorje posameznih tem pri usposabljanju varuhov gorske narave, ki jih KVGNG predlaga v potrditev KVIZ PZS;
- pripravlja predlog seznama inštruktorjev in primernih predavateljev za usposabljanje varuhov gorske narave, ki jih potrdi KVGNG;
- vodi nadzor nad registrom varuhov gorske narave;
- potrjuje zbere predavateljev tečajev za gorske stražarje;
- vodi razvid usposabljanj za gorske stražarje;
- pripravlja analize stanja na področju varuhov gorske narave;
- skrbi za informiranje varuhov gorske narave;
- v sodelovanju s KVIZ pripravlja vsebine s področja varstva narave za usklajevalne seminarje inštruktorjev planinske vzgoje;
- usklajuje vsebine s področja varstva narave za usposabljanja in za izpopolnjevanja vodnikov PZS ter drugih strokovnih kadrov.

29. člen

Podkomisija za informiranje KVGNG:

- skrbi za seznanjanje planinske javnosti v okviru PZS o aktivnostih KVGNG in novostih na področju varovanja gorske narave;
- pripravlja izvlečke strokovnih publikacij, člankov in razprav, ki so pomembne za delo KVGNG, odborov za varstvo gorske narave in odsekov;
- pripravlja informacije s področja varovanja gorske narave za Obvestila PZS in Planinski vestnik;
- pripravlja gradiva o varstvu narave za obiskovalce planinskih domov in gorskega sveta;
- opravlja še druge naloge, ki mu jih naloži KVGNG ali njen načelnik.

30. člen

Koordinator dela odborov za varstvo gorske narave:

- pripravlja smernice za programe delovanja odborov za varstvo gorske narave in poroča o delu KVGNG;
- skrbi za povezavo z vodji odborov za varstvo gorske narave, jih seznanja z novostmi in novimi spoznanji;
- nudi vodjem odborov za varstvo gorske narave strokovno pomoč pri organizaciji delovnih srečanj;
- najmanj enkrat letno sklicuje delovno srečanje oziroma posvet z vsemi vodji odborov za varstvo gorske narave;
- vodi in usklajuje potrebne postopke za izvolitev predstavnikov v zbor delegatov KVGNG in kandidacijske postopke za sestave podkomisij;

- vodi in stalno dopolnjuje ter obnavlja seznam vodij odborov za varstvo gorske narave;
- vodi seznam načelnikov odsekov.

31. člen

Komisija ima za opravljanje strokovnih, administrativnih in drugih nalog strokovnega sodelavca, ki je delovno-pravno vključen v strokovno službo PZS, ki jo vodi generalni sekretar PZS, ki delovne obveze strokovnega sodelavca usklajuje.

Strokovni sodelavec in načelnik komisije sta dolžna sodelovati pri pripravah gradiv in aktov, pri izvajanju programskih nalog in nadzoru poslovanja komisije. V ta namen sodelujeta z generalnim sekretarjem in računovodkinjo PZS.

Strokovni sodelavec opravlja naloge v skladu z njegovim opisom del ter je odgovoren, posebej za delovne naloge za potrebe komisije:

- se udeležuje sej komisije in piše zapisnike, v kolikor ni drugače določeno,
- tekoče spremlja aktualno problematiko na področju delovanja komisije, s posebnim poudarkom na področju vzgoje in izobraževanja strokovnih kadrov in o tem tekoče obvešča načelnika komisije,
- pripravlja, skupaj z načelnikom komisije, gradiva za seje komisije in druge strokovne podlage,
- opravlja administrativno tehnična dela za potrebe komisije, usklajuje naloge tega področja in vodi evidenco kadrov in arhiv komisije ter
- opravlja druge naloge po zadolžitvah komisije.

IV. PROGRAM DELA, VIRI FINANCIRANJA IN PORABA FINANČNIH SREDSTEV

32. člen

KVGNG izvaja svoje aktivnosti na podlagi programa dela, ki je sprejet za tekoče leto oziroma mandatno obdobje. Ob zaključku koledarskega leta in mandatnega obdobja pripravi poročilo o delu in finančno poročilo.

33. člen

Komisija posluje in deluje po načelu dobrega gospodarja. KVGNG uporablja finančni načrt za ureničevanje programa, ki ga sprejme UO PZS in potrdi Skupščina PZS. Predlog, v delu, ki se nanaša na KVGNG, skupaj s pričakovanimi viri finančnega načrta, pripravi KVGNG.

Dohodki so:

- namenska sredstva PD za izvajanje skupno dogovorjenih nalog in sredstva PZS;
- namenska sredstva organov in organizacij izven PZS;
- dotacije;
- sredstva sponzorjev in donatorjev;
- vplačila udeležencev akcij in drugi viri.

Odhodki so lahko:

- z letnim finančnim načrtom določene postavke.

34. člen

Podpisnik vseh dokumentov KVGNG je njen načelnik, v njegovi odsotnosti pa oseba, ki jo določi.

V. PREHODNE DOLOČBE

35. člen

Na podlagi tega pravilnika KVGNG najkasneje v roku enega leta pripravi osnutke aktov, zbor delegatov KVGNG pa sprejme in potrdi:

- Pravilnik o varuhu gorske narave, z navodilom o izvedbi tečajev VGN;
- Pravilnik o priznanjih KVGNG.
-

36. člen

Dokumenti in sklepi, ki jih je za področje varstva gorske narave sprejela dosedanja KVGNG ali njeni odbori, ostanejo v veljavi do sprejetja novih v vseh določilih, ki niso v nasprotju s tem pravilnikom in na novo sprejetimi akti.

VI. KONČNE ODLOČBE

37. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik prenehajo veljati:

- Pravila za delovanje planinskih organizacij na področju varstva narave (30. maj 1975), v delu, ki govori o organizaciji varstva narave (III. poglavje).
- Drugi akti in sklepi, ki jih je sprejela KVGNG in so v nasprotju s tem pravilnikom.

38. člen

Pravilnik je bil sprejet na Zboru delegatov KVGNG v Ljubljani, dne 14. maja 2003 in v 16. členu dopolnjen na Zboru delegatov, dne 10. novembra 2006.

39. člen

Pravilnik KVGNG začne veljati osmi dan po objavi v Obvestilih PZS.

ŠTEVILKA: UO-PZS/540 PREDSEDNIK PZS:
 DATUM: 22. 10. 2004 mag. Franci Ekar